상명대학교
SANGMYUNG UNIVERSITY

상명대학교 교육대학원

2027학년도 전기 신입생 모집요강

[일반전형]

Sang Myung university

차 례

Ⅰ. 모집일정
Ⅱ. 모집과정 및 모집인원
Ⅲ. 지원자격
Ⅳ. 전형방법
Ⅴ. 원서접수 및 제출서류
Ⅵ. 전형료
Ⅶ. 기타 안내 사항
Ⅷ. 교원자격증 취득 요건
Ⅸ. 캠퍼스 맵
Ⅹ. 교통편 안내

<서식1> 대학원 입학원서
<서식2> 학업 및 연구계획서
<서식3> 학력조회동의서(외국대학 출신자 대상)

▣ 문의처

주소	(03016) 서울시 종로구 홍지문2길 20 상명대학교 대학본부 4층 J417호 대학원교학팀		
홈페이지	www.smu.ac.kr/edu		
전화번호	02-2287-5032	팩스번호	02-2287-0038

I. 모집일정

구 분		날짜(기간)	비 고
원서접수 및 서류제출		2026. 10. 28.(수) 10:00 ~ 11. 4.(수) 17:00	- 인터넷 접수: uwayapply.com - 제출서류 스캔하여 업로드
구술고사		2026. 11. 20.(금) 및 11. 21.(토) (전공에서 택 1일 예정)	- 세부 일정 및 장소는 11.19.(목) 대학원 홈페이지/입학안내/입학공지사항 참고 - 대면 구술고사
합격자 발표	최초 합격자	2026. 12. 15.(화)	- 대학원 홈페이지 발표 (개별통보 없음)
	추가 합격자	2027. 1. 18.(월)	- 미등록에 따른 추가합격자는 개별 통보
등록금 납부	최초 합격자	2027. 1. 6.(수) 09:00 ~ 1. 11.(월) 17:00	- 납부 방법은 홈페이지에 공고 (합격자 안내문 참조)
	추가 합격자	2027. 1. 21.(목) 09:00 ~ 1. 22.(금) 17:00	

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.

Ⅱ. 모집과정 및 모집인원

1. 모집과정

계열	수업 연한	학과	전공	수업 운영	취득 가능 자격증	모집과정		
						양성	재교육	재교육 (부전공)
인문 사회	5학기	교육학과	사서교육전공	야간	사서교사(2급)	○	○	×
			체육교육전공	야간	중등학교 정교사(2급) 체육	○	○	○
			미술교육전공	야간	중등학교 정교사(2급) 미술	○	○	○
			음악교육전공	야간	중등학교 정교사(2급) 음악	○	○	○
			영양교육전공	야간	영양교사(2급)	○	○	×
			상담심리전공	계절	전문상담교사(1급) (소속 시·도교육감 발급)	○	○	×
			외국어로서의 한국어교육전공	야간	한국어교원 2급 (문화체육관광부~~장관~~ 발급)	×	○	×

※ 모집과정별 학위 및 자격증 취득 안내

모집과정	석사학위 취득	교원자격증 취득
양 성 과 정	가능	가능
재 교 육 과 정	가능	불가
재교육과정(부전공)	가능	불가 (단, 기 소지한 교원자격증에 부전공 표시과목 부여)

2. 모집인원

모집전형	양성과정	재교육과정
일반전형	약간 명	약간 명

※ 총정원(양성과정 정원 + 재교육과정 정원)으로 하며, 전공별 모집인원은 정해져 있지 않음

Ⅲ. 지원자격

1. 입학구분별 지원자격

가. 신입학

학사학위를 취득한 자(2027년 2월 취득 예정자 포함) 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자

나. 편입학: 12월 모집 예정(재교육과정)

대학원 동일(유사) 학과에서 1학기(전공 6학점) 또는 2학기(전공 12학점) 이상 이수한 자(2027년 2월 이수 예정자 포함) ※ 모집 학기: 2학기 또는 3학기

2. 모집과정별 지원자격

가. 양성과정 지원자격(상담심리전공 제외)

중등학교 정교사, 사서교사(2급), 영양교사(2급) 취득 희망자의 경우 학부의 동일(유사)전공에서 관련학과 전공과목 최소 34학점 이상 이수한 자 **※ 'Ⅷ-5. 입학 전 취득한 학점 인정' 참조**

나. 재교육과정 지원자격

모집과정	추가 지원 자격
재교육	본교 교육대학원 지원 전공과 학사학위 전공이 동일하지 않아도 지원이 가능하며 석사학위 취득만 가능
재교육 (부전공)	1. 본교 교육대학원 지원전공과 학사학위 전공이 동일하지 않아도 지원이 가능하나 석사학위 취득만 가능 2. 중등학교 현직 교원만 지원 가능 ※ 초등학교교사, 유치원교사, 특수학교(유치원·초등)교사, 실기교사, 사서교사, 보건교사, 전문상담교사, 영양교사는 부전공에 의한 교사 자격 취득 불가

3. 전공별 지원자격

구 분	지원 가능 유사학과	추가 지원 자격
사서교육전공	문헌정보교육, 문헌정보학, 도서관학	2급 이상의 사서자격증 소지자 또는 본교 교육대학원 입학 전 취득 예정
체육교육전공	체육교육, 사회체육, 체육, 생활체육, 무용, 스포츠 관련학과	-
미술교육전공	미술교육, 미술, 동양화, 회화, 서양화, 한국화, 조소, 판화, 현대미술, 디자인 등 미술 관련학과	-
음악교육전공	음악교육, 음악, 국악, 관현악, 기악, 피아노, 작곡, 성악, 실용음악	-
영양교육전공	영양, 식품영양, 식품·영양, 식품과학, 조리, 식품조리학	학사과정에서 영양학 및 관련 학과 졸업자로서 해당 학위과정에서 전공학점을 34학점 이상 취득하고, 영양사 면허증 소지 또는 본교 교육대학원 입학 전에 취득 가능자에 한하여 지원 가능
상담심리전공	-	2급 이상의 유치원·초등학교·중등학교·특수학교 교사 및 사서·영양·보건·전문상담교사 자격증을 소지하고, 소지한 교원자격증의 해당하는 학교급에서 전임(기간제 교사 포함)으로 원서접수 마감일 기준으로 역산하여 입학 전 3년 이상의 교육경력(학교급·표시과목 일치)이 있는 자 ※ 교육경력의 범위 「교원자격검정령」 제8조 참조(기간제 교사, 순회교사 가능, 종일제 강사 인정 불가) 「교원자격검정령」제8조 제1항 제2호에 따라 유치원 교원자격이 있는 사람이 어린이집의 원장 또는 보육교사로 근무한 경력은 교육경력으로 인정
외국어로서의 한국어교육전공	-	-

Ⅳ. 전형방법

1. 전형요소별 평가내용 및 배점

전형요소	평가내용	배점	총점
서류평가	학업 및 연구계획서, 성적증명서를 기반으로 학업역량, 전공적합성, 학업성취도 등 평가	30	100
구술고사	학업계획, 전공 학습능력, 논리적 사고능력, 인성 및 교양 등 평가 ※ '예비교사로서 다양한 학교(교실) 현장에 적합한 적성과 인성을 갖추었는지'와 교육대학원에 입학하여 교직에 대한 적성과 인성을 갖추었는지 질의응답을 통해 평가함. ※ 학업계획을 토대로 전공에 대한 전문 지식을 질의응답을 통해 평가함.	70	

2. 구술고사 시행방법

가. 고사는 대면방식으로 진행되며 수험생은 반드시 고사일 시작시간 30분 전에 지정된 대기실에 입실합니다[세부 일정 및 고사장소는 11.19.(목) 대학원 홈페이지(입학안내/입학공지사항) 공고 예정].

나. 대면 구술고사가 원칙이며 해외 체류(업무상) 등 부득이한 상황으로 대면으로 시행할 수 없는 경우에는 대학원교학팀 승인 후 비대면으로 시행할 수도 있습니다.

다. 구술고사에 관한 세부사항은 수험생 안내문을 통해 공지할 예정입니다.

Ⅴ. 원서접수 및 제출서류

1. 원서접수 절차

1	대학원 홈페이지(www.smu.ac.kr/edu) 또는 유웨이어플라이(uwayapply.com) 접속
⇩	
2	'2027학년도 전기모집 원서접수 바로가기' 배너 클릭 '상명대학교 대학원 전기 신입생모집' 접속 확인
⇩	
3	2027학년도 대학원 신입생 모집안내 '특수대학원' 선택(클릭)
⇩	
4	'원서작성하기' 클릭 / 유웨이어플라이 일반원서 로그인('회원가입'을 해야 원서접수 가능)
⇩	
5	'원서 입력'(제출서류 업로드) 및 '전형료 결제'

2. 원서접수 유의사항

가. 성명, 주민등록번호, 영문 성명(여권상), 긴급 연락처 등 기재사항을 정확히 작성하여야 하며, 기재 내용 오류 및 이에 따른 연락 두절 시 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

나. 인터넷 접수(결제) 완료 후에는 접수를 취소하거나 내용을 변경할 수 없으므로 전형, 과정, 지원학과, 연락처, 이메일 등 작성한 내용을 정확히 확인 후 접수(결제) 합니다.

다. 결제가 완료되어야만 접수가 완료됩니다.

라. 지원자 사진은 컬러사진(3×4cm)으로 반드시 JPG파일로 변환하여 업로드 합니다.

마. 제출서류를 소정 기한 내에 제출하지 않으면 불합격 처리됩니다.

바. 입학원서와 제출서류의 기재 사항에 허위가 있거나 부정한 방법으로 입학한 경우 입학이 취소됩니다.

사. 고사 당일 수험표 및 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 반드시 소지합니다.

3. 제출서류

모든 제출서류는 한국어/영어 원본(혹은 한국어/영어로 번역된 원본 공증서류)를 원서접수 사이트(유웨이어플라이)에 PDF 파일로 업로드함(입학원서/학업 및 연구계획서는 사이트에 직접 입력).

가. 기본 제출서류

구 분	제출서류	비 고
공 통	1. 입학원서 2. 학업 및 연구계획서	원서접수 사이트에서 직접 입력
	학사과정 성적 및 졸업(예정)증명서	1. 학부 편입 이력이 있는 경우 전적 대학 성적증명서 2. 외국대학 졸업자는 [외국대학 제출서류] 확인
국내대학 제출서류	국내대학 성적증명서 및 졸업(학위)증명서는 학력조회를 위하여 반드시 '**인터넷증명 발급기관**'에서 제출일로부터 1개월 이내에 발급한 서류 제출	
외국대학 제출서류	1. 중국대학 졸업자 가. CHSI 학위/학력인증서(영문) 및 CHSI 성적인증서(영문) 제출 나. 제출일 기준 6개월 이내에 발급한 서류 2. 중국 외 대학 졸업자 가. 영사확인 또는 아포스티유 필수: **합격 후 원본 제출**(제출일 기준 6개월 이내 인증받은 서류) 나. 학력조회 동의서: 원서접수 사이트에서 출력하여 작성·제출 다. 인가대학 확인서(아래 내용 중 1개 제출) 1) 출신 해외대학이 UNESCO IAU(International Association of Universities)의 WHED에 등재된 경우 WHED에 등재된 페이지 출력 후 제출 (http://www.whed.net에서 확인) 2) 해당국 대사관에서 "인가대학 확인서" 3) 해당국 한국영사관에서 "재외교육확인서"	

나. 제출서류 유의사항

1) 업로드한 PDF 파일을 열 수 없거나 내용의 식별이 불가능한 경우 이 모든 책임은 수험생에게 있으므로 파일 상태를 잘 확인하고 업로드합니다.
2) 모든 제출서류는 한 번에 제출하여야 하며, 미비서류를 추가로 받지 않습니다(**※ 제출서류 미제출 시 서류평가 및 구술고사 대상에서 제외되며, 서류 미제출 불합격 처리함**).
3) 접수된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
4) 대학원 입시와 관련된 공지사항은 대학원 홈페이지(**www.smu.ac.kr/edu**-입학안내-입학공지사항에서 확인합니다.

4. 수험생 유의사항

가. 수험생은 구술고사 당일 수험표 및 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증)등 반드시 지참하고 면접고사 당일 시험시간 30분 전까지 면접 대기장에 입실을 완료하여야 합니다.

나. 구술고사 결시자는 불합격 처리되며, 개인사정에 의해 결시할 경우 전형료를 반환하지 않습니다.

다. 입학전형 평가내용 및 성적, 선발인원은 일절 공개하지 않으며, 지원자는 이에 동의한 것으로 간주합니다.

라. 부당한 방법(허위사실 기재, 위·변조된 서류 제출, 대리시험, 기타 부정한 행위)과 관련된 사실이 드러나면 합격(입학)을 취소하며, 이 경우 등록금 및 입학금은 반환하지 않습니다.

마. 합격 사실을 개별 통보하지 않으므로 합격자 발표일에 본인이 교육대학원 홈페이지 (**www.smu.ac.kr/edu**)에서 직접 확인해야 하며. 미확인에 따른 모든 불이익은 합격자 본인의 책임입니다.

바. 합격자는 정해진 등록기간에 등록금을 납부하여야 하며, 미등록 시 합격이 취소됩니다. 등록금은 전액 현금으로만 납부가능하며 카드 결재 및 분할 납부는 불가합니다.

사. 합격자의 미등록으로 인한 결원은 석차순으로 충원하며 개별 통보합니다.

아. 졸업예정자는 입학일 전까지 졸업하지 못할 경우 합격이 취소됩니다.

자. 장애 수험생 편의제공 안내

1) 별도의 시험공간에 배정 가능합니다.
2) 학습보조기기의 사용을 허가할 수 있습니다.
3) 시험 시간을 연장할 수 있습니다.
4) 그 외 면접도우미 등 필요한 사항이 있을 경우 대학원교학팀 02-2287-5030으로 사전 연락합니다.

Ⅵ. 전형료

1. 전형료: 70,000원

2. 전형료 반환

가.「고등교육법」제34조4 및「고등교육법 시행령」제42조의3에 의거하여 전형료 반환

1) 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
2) 본 대학원의 귀책 사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 전형료 전액
3) 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 전형료 전액
4) 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우에 한함): 납부한 전형료 전액
5) 개인 사정으로 구술고사에 응시하지 못한 경우에는 전형료를 반환하지 않습니다.

나. 잔액반환

1) 고등교육법 제34조의4(입학전형료)에 의거하여 본 대학원 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생하는 경우 해당(입학) 학기 개시 후 60일 이내에 응시한 자가 납부한 전형료에 비례하여 반환합니다.
2) 입학전형료 반환 사유가 발생하는 경우 대학원 홈페이지를 통하여 반환 일정 및 절차 등을 안내하며, 반환 방법은 반환 대상자가 원서접수 시 기재한 계좌정보로 이체함을 원칙으로

합니다. 단, 반환금액 이상의 반환 비용(이체 수수료 등)이 발생하는 경우 반환하지 않을 수 있습니다.

Ⅶ. 기타 안내 사항

1. 등록안내

입학금	수업료	합계
1,039,000원	4,629,000원	5,668,000원

※ 상기 등록금은 2026학년도 기준으로 변경될 수 있음.

2. 석사 학위수여 최저 이수학점

학위논문제출	연구보고서(논문대체)
24학점 이상	27학점 이상

3. 종합시험

가. 응시자격: 석사과정 15학점 이상 취득한 재학생, 휴학생, 수료생(수강신청한 학점은 취득한 학점이 아님)

나. 합격기준: 70점 이상(100점 만점)

다. 종합시험 세부내용에 관련된 사항은 소속 전공으로 문의

4. 지원사항

우리 대학 교육대학원은 장애 학생의 학습 편의를 위하여 수강신청 및 수업지원 도우미, 학습활동에 필요한 기자재 대여 등을 지원합니다.

5. 전공 전화번호

전공	전화번호	전공	전화번호
사 서 교 육 전 공	02-2287-5064	영 양 교 육 전 공	02-2287-5129
체 육 교 육 전 공	02-2287-5153	상 담 심 리 전 공	02-2287-5080
미 술 교 육 전 공	02-2287-5162	외국어로서의한국어교육전공	02-2287-5361
음 악 교 육 전 공	02-2287-5396		

※ 문의 시간: 평일 9:00~17:30, 점심시간(12:00~13:00) 제외

※ 기타 학사(장학금, 수강신청, 학적변동 등) 및 전공에 관한 내용은 교육대학원 홈페이지 학사제도안내 및 전공 안내에서 자세한 사항을 확인합니다.

Ⅷ. 교원자격증 취득 요건

1. 교원자격증 취득 요건

가. 교원자격증 취득 요건 및 석사학위 취득 요건을 모두 충족한 경우에 한하여 교원자격증 또는 전문상담교사(1급) 이수증명서 취득(발급) 가능

나. 전문상담교사(1급)은 졸업 시 이수증명서 및 관련 제서류를 본인이 수령 후 소속 시·도 교육청에 발급 신청을 하여 발급받아야 하며, 전문상담교사(1급) 교육경력 충족 여부 확인은 최종 교육청에서 받아야 함

2. 자격종별 교원자격증 취득 요건

<table>
<tr><th>구분</th><th>중등학교 정교사(2급)</th><th>사서교사(2급)·영양교사(2급)</th><th>전문상담교사
(1급)</th></tr>
<tr><td rowspan="2">전공</td><td>50학점 이상(전적 대학 인정 학점 포함)
- 기본이수과목 14학점(5과목) 이상 포함
- 교과교육영역 6학점(2과목) 이상 포함</td><td rowspan="2">50학점 이상(전적 대학 인정 학점 포함)
- 기본이수과목 14학점(5과목) 이상 포함</td><td rowspan="2">20학점 이상</td></tr>
<tr><td>[재교육과정 부전공(체육/미술/음악)]
30학점 이상
- 기본이수과목 14학점(5과목 이상) 포함
- 교과내용영역 24학점 이상
- 교과교육영역 6학점(2과목) 이상</td></tr>
<tr><td rowspan="2">교직</td><td colspan="2">23학점 이상(전적 대학 인정 학점 포함)
- 교직이론 12학점(6과목) 이상
- 교직소양 6학점(4과목) 이상
- 교육실습 4학점(2과목) 이상
※ 교육실습은 주간 전일제 실습 4주 이상(「학교현장실습」)과 봉사활동 60시간 이상(「교육봉사활동」)을 포함</td><td rowspan="2">(해당없음)</td></tr>
<tr><td colspan="2">[재교육과정 부전공(체육/미술/음악)]
(해당없음)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">성적</td><td colspan="2">1. 전공과목: 평균 75점 이상
2. 교직과목: 평균 80점 이상
※ 본교 교육대학원 재학 중 취득한 성적만 산출</td><td rowspan="2">(해당없음)</td></tr>
<tr><td colspan="2">[재교육과정 부전공(체육/미술/음악)]
졸업 전체 평균 75점 이상
※ 본교 교육대학원 재학 중 취득한 성적만 산출</td></tr>
<tr><td>기타</td><td colspan="3">1. 공통: 2회 이상 교직 적성 및 인성검사 적격판정·응급처치 및 심폐소생술 실습 이수·성인지 교육 이수
2. 공통(재교육과정 부전공 제외): 졸업 직전 약물 중독 및 성범죄 경력 조회 이상 없음 확인
3. 영양교사(2급): 영양사 면허증
4. 전문상담교사(1급): 2종 이상의 사례연구·발표를 하고 20시간 이상의 실습</td></tr>
</table>

3. 표시과목별 기본이수과목(또는 분야)

표시과목	관련학과 또는 학부	기본이수과목(또는 분야)
체육	체육교육, 체육학, 무용(학) 및 관련되는 학부(전공·학과)	체육교육론, 체육사ㆍ철학, 스포츠사회학, 운동생리학, 운동역학, 체육측정 평가, 건강교육, 무용교육, 운동실기, 특수체육, 운동학습 및 심리(또는 스포츠심리 및 운동학습), 여가레크리에이션, 응급처치와 심폐소생술
음악	음악교육, 음악 및 관련되는 학부(전공·학과)	음악교육론, 음악(국악)교수법, 전공실기, 국악실기, 시창ㆍ청음, 국악가창지도법, 합창ㆍ합주지도법, 국악개론, 국악사, 서양음악사, 화성법, 음악분석및형식론, 장구반주법, 피아노반주법
미술	미술교육, 미술 및 관련되는 학부(전공·학과)	미술교육론, 현대미술론, 소묘, 색채학, 한국화, 서양화, 조소, 공예, 디자인, 판화, 표현기법, 서예, 영상(또는 애니메이션), 미술사(한국, 동양, 서양미술사 포함)
사서교사(2급)	문헌정보교육, 문헌정보학, 도서관학 및 관련되는 학부(전공·학과)	분류학, 목록학, 도서관전산화, 독서지도론, 정보검색, 정보봉사론, 학교도서관운영, 정보매체론
영양교사(2급)	영양학 및 관련되는 학부(전공·학과)	① 영양교육및상담실습 ② 영양학, 생애주기영양학 ③ 단체급식및실습, 식품위생학 ④ 영양판정및실습, 식사요법및실습 ⑤ 식품학, 조리원리및실습 [비고] ①에서 1과목, ②,③에서 각 2과목 이상, ④,⑤에서 각 1과목 이상 이수

4. 전문상담교사(1급) 이수과목 및 학점

구분	이수영역 또는 과목	이수학점
필수	심리검사, 성격심리, 발달심리, 특수아상담, 집단상담, 가족상담, 진로상담, 상담이론과 실제	14학점(7과목) 이상
	상담실습 및 사례연구	2종 이상의 사례연구·발표, 20시간 이상 실습
선택	아동발달, 학습심리, 행동수정, 생활지도연구, 이상심리, 청년발달, 영재아상담, 학습부진아, 사회변화와직업의세계, 학교심리, 적응심리, 사이버상담, 성상담, 학습상담, 인지심리, 심리학개론, 사회심리, 생리(생물)심리, 인간관계론, 특수교육학개론, 학교부적응상담	4학점(2과목) 이상

5. 입학 전 취득한 학점 인정

가. 전공 학점 인정 기준

1) 성적증명서에 이수구분이 전공필수, 전공선택, 전공기초, 전공핵심 등 “전공”이라고 표기된 과목에 한하여 인정되며, 교양기초, 계열기초, 일반선택 등은 인정 불가
2) 복수·다전공 또는 부전공 학위취득자인 경우 성적증명서에 복필, 복선, 다전, 다선, 부전공 등 복수/다중/부전공 과목임이 표기된 경우에 한하여 인정 가능
3) 이수구분이 성적증명서에 미표기된 경우, 출신 대학 증명 발급 부서에 요청하여 이수구분을 표시하고, 담당자 날인을 받아 제출하여야 함
4) 학점은행제를 통해 학사학위 취득한 경우 자격증으로 취득한 학점은 인정하지 않음
5) 독학에 의한 학위취득시험을 통해 학사학위를 취득한 경우 합격한 과목 또는 동 시험이 면제되는 교육과정에서 이수한 과목은 과목당 최대 3학점으로 인정
6) 전적대학에서 이수한 전공과목은 편입 후 최종 대학에서 ‘전공’으로 학점 인정을 받은 경우에 한하여 인정(전적대학 과목을 전공과목으로 인정받고자 하는 경우 ‘편입학학점인정서’를 제출)
7) 성적증명서에 ‘전공’으로 표기되었더라도 교육부 교사자격종별 및 표시과목별 기본이수과목(또는 분야) 및 본교 교육대학원 지원 전공의 교육과정과 비교하여 현저하게 상이한 과목은 전공과목의 학점으로 인정하지 않음

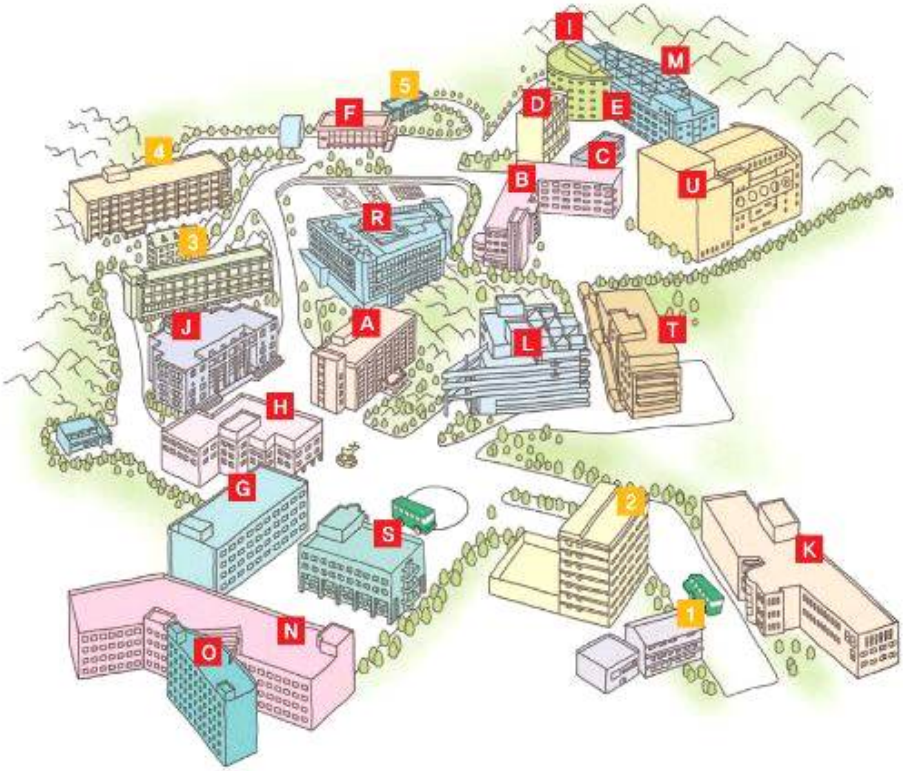
나. 교직 학점 인정 기준

1) 학부에서 이수한 교직과목에 대한 학점 인정은 교직과정이 설치된 대학에서 교직과목으로 개설된 과목에 한하여 인정함
2) 위 1)에 따라 학점 인정 교직과목을 학부에서 “일반선택”이나 “교양”과목으로 이수한 경우 출신 대학에서 교직과목으로 개설되었음을 인정하는 확인서를 첨부해야 함
3) ‘교육학과’를 주·복수전공으로 졸업한 경우에는 전공과목으로 이수한 학점을 교직과목의 이수학점으로 인정할 수 있음. 단, 교직과목으로 이수한 학점을 전공과목의 이수학점으로 중복 인정 불가
4) 교원자격증 소지자는 교원양성위원회 심의를 거쳐 교직과목 이수를 면제 받을 수 있음

다. 학점 인정 방법

‘전공 및 교직과목 학점인정서’를 작성하여 제출하여야 함(전공주임교수가 판단하여 인정)

IX. 캠퍼스맵



A 사범대학관	B 미술관	C 가정관	D 생활예술관
E 학군단	F 체육관/스포츠센터	G 제1공학관	H 학생회관
I 제2교수회관	J 대학본부	K 제2공학관/자연대학관	L 학술정보관
M 원해관(종합관)	N 인문사회과학대학관(자하관)	O 제1교수회관	R 미래백년관
S 중앙교수회관	T 경영경제대학관(밀레니엄관)	U 문화예술관	

1 부속유치원 2 부속초등학교 3 부속중학교 4 부속고등학교 5 계당기념관

X. 교통편 안내



대중교통

지하철	1호선	남영역 오른쪽 버스정류장, 서울역9-1번 출구(서울역 버스환승센터 7번 승강장) 7016버스 탑승 → 상명대학교 내
	3호선	경복궁역 하차, 3번 출구 7016버스 탑승 → 상명대학교 내
	5호선	광화문역 하차, 2번 출구 7016버스 탑승 → 상명대학교 내
버 스	7016	마포역 → 남영역 → 서울역 버스환승센터 → KT광화문지사 → 경복궁역 → 상명대학교 내
	110A	신촌로터리 → 세검정 · 상명대학교 → 정릉우체국 앞
	110B	정릉우체국 앞 → 국민대학교 앞 → 세검정 · 상명대학교
	153	이대역 → 신촌로터리 → 세검정 · 상명대학교 → 정릉 길음시장 → 우이동 성원APT
	1020, 7018, 7212	종로1가 → KT광화문지사 → 자하문터널 입구 → 상명대학교 입구
	1711	서울역 버스환승센터 → 시청 앞 → KT광화문지사 → 자하문터널 입구 → 상명대학교 입구
	7022	서울역 버스환승센터 → 남대문시장 → 경복궁역 → 자하문터널 입구 → 상명대학교 입구 → 구기터널 입구 → 불광역
	7730	녹번역 → 유진상가 → 세검정 · 상명대학교 → 구기동

※ 7016번 버스는 종점인 상명대학교 정문(교내)에서 하차하며, 그 외의 버스는 상명대학교 입구(세검정삼거리)에서 하차함.

자가운전

광화문, 경복궁

1. 세종로(광화문광장)에서 독립문·효자동 방면으로 좌회전
2. 100m 직진 후 경복궁역사거리에서 효자동 방면으로 우회전
3. 세검정삼거리 방면으로 직진 → 자하문터널 통과
4. 세검정삼거리에서 홍제동·홍은사거리 방면으로 좌회전
5. 10m 직진 후 상명대학교로 우회전 → 상명대학교

내부순환도로(동측, 북부 간선 · 성수대교)

1. 내부순환도로 정릉 IC 진출
2. 북악터널 방면으로 직진 → 북악터널 통과
3. 북악터널 통과 후 신영동삼거리 방면으로 1.7km 직진
4. 신영동삼거리에서 세검정삼거리 방면으로 직진(반 좌회전)
5. 300m 직진 후 세검정삼거리에서 상명대학교로 우회전 → 상명대학교

내부순환도로(서측, 자유로 · 성산대로)

1. 내부순환도로 홍은 IC진출
2. 홍은사거리(유진상가) 방면으로 400m 직진
3. 홍은사거리(유진상가)에서 북악터널 방면으로 1.5km 직진
4. 세검정삼거리에서 좌회전 → 상명대학교

불광동, 역촌동

1. 질병관리본부사거리에서 구기터널(진흥로) 방면으로 1.5km 직진→ 구기터널 통과
2. 구기터널 통과 후 신영동삼거리 방면으로 400m 직진
3. 신영동삼거리에서 세검정삼거리 방면으로 우회전
4. 300m 직진 후 세검정삼거리에서 상명대학교로 우회전 → 상명대학교

<서식1> - 원서접수 사이트에서 직접 입력

2027학년도 전기모집
대학원 입학원서

사 진 3×4㎝

대학원	교육대학원 □ 통합심리치료대학원 □ 경영대학원 □ 문화기술대학원 □	수험번호	

지 원 사 항

모집구분	신입학 □	편입학 □	편입학기
학위과정	석사(재교육) □	석사(교원자격증) □	석사(부전공) □
전형구분	일반전형 □	특별전형(군위탁생) □	특별전형(외국인) □
지원학과		세부전공분야	

인 적 사 항

성명	한글	영문(여권상)	
주민등록번호 (외국인등록번호)	-		e-mail
주소(현거주지)	□□□-□□□		
전화번호	유선전화	휴대전화	

학 력 사 항

대학교 (학사과정)	학 교 명	한글	영문
	학 과 (전 공)		
	대학소재국가		
	졸업(예정)일자		학위등록번호
대학원 (석사과정)	학 교 명	한글	영문
	학 과 (전 공)		
	대학소재국가		
	졸업(예정)일자		학위등록번호
대학원 (석사과정)	학 교 명	한글	영문
	학 과 (전 공)		
	대학소재국가		
	졸업(예정)일자		학위등록번호

경 력 및 기 타 사 항

직장명	근무기간	직급 및 직무
	년 월 ~ 년 월	
	년 월 ~ 년 월	

교원자격증		취득연월일	
전형료 반환 계좌번호	은행	(예금주 :)	

본인은 귀 대학원에 입학하고자 위와 같이 지원합니다.

년 월 일

지 원 자 (인)

상명대학교 교육대학원장 귀하

<서식2> - 원서접수 사이트에서 직접 입력

2027학년도 전기모집

학업 및 연구계획서

대학원	교육대학원 ☐ 통합심리치료대학원 ☐ 경영대학원 ☐ 문화기술대학원 ☐		
모집구분	신입학 ☐ 편입학 ☐ 편입학기	수험번호	
학위과정	석사(재교육) ☐ 석사(교원자격증) ☐ 석사(부전공) ☐		
전형구분	일반전형 ☐ 특별전형(군위탁생) ☐ 특별전형(외국인) ☐		
지원학과		세부전공분야	
성명	한글	영문(여권상)	

※ 진학 후 학업 및 연구계획을 기술하시오[지원동기 및 목표, 입학 후 연구계획을 전공 및 관심 분야와 연계하여 자유롭게 서술].

<서식3> - 다운로드하여 직접 작성

SIGNED CONSENT FORM

학력조회동의서

(중국 제외 외국대학 졸업자만 작성)

Only the graduates of Overseas Universities(Except Chinese Universities) are required to fill this out.

By signing this form, I voluntarily give my permission to the verification of my degree information/enrollment and hereby authorize the Graduate School of Sangmyung University to perform this service.

※ Applicants for Master should write information on the undergraduate school graduated from.

※ Applicants for Ph.D. should write information on the graduate school graduated from.

구분	내용(Please write in English only)
1. 성명 (Full Name as Written in Passport in English)	
2. 지원 학과 및 지원 학위과정 (Program to Apply)	Degree: Major:
3. 생년월일(Date of Birth)	
4. 입학일자(Date of Admission)	
5. 졸업일자(Date of Graduation)	
6. 전공 및 학위명(Major and Degree)	
7. 최종졸업 대학명 및 국가 (University Name & Country)	
8. 졸업대학 학적담당부서 주소 (Address of Academic Affairs Office)	
9. 졸업대학 학적담당부서 e메일 주소 (E-mail of Academic Affairs Office)	
10. 졸업대학 학적담당부서 전화번호 (Tel. No. of Academic Affairs Office)	
11. 졸업대학 홈페이지 (Homepage)	

Date(mm/dd/yyyy) **(Signature)**

Graduate School of Sangmyung University
(Seoul Campus) 20, Hongjimun 2-gil, Jongno-Gu, Seoul 03016, Korea

Tel. 82-2-2287-5032 Fax. 82-2-2287-0038

상명대학교 교육대학원장 귀하